

# 龍谷大学

## 留学生別科入学試験要項

RYUKOKU UNIVERSITY  
JAPANESE CULTURE & LANGUAGE PROGRAM  
ADMISSION GUIDE

### 2018 年 9 月 入 学

出願期間：2018年4月9日（月）～5月7日（月）＜必着＞  
（報名期間：2018年4月9日（星期一）～5月7日（星期一）＜逾期无效＞）

### 2019 年 4 月 入 学

出願期間：2018年9月18日（火）～10月5日（金）＜必着＞  
（報名期間：2018年9月18日（星期二）～10月5日（星期五）＜逾期无效＞）

ENTRANCE IN SEPTEMBER 2018

Application Period : April 9 - May 7 2018

ENTRANCE IN APRIL 2019

Application Period : September 18 - October 5 2018



龍谷大学  
RYUKOKU UNIVERSITY

---

**目 次**  
**Table of Contents**

I. 龍谷大学留学生別科案内 .....	1
II. 入学試験要項 .....	4
III. 在留資格取得等に関する手続 .....	11
IV. 生活案内 .....	13

<漢語>

I. 龍谷大学留学生別科介绍 .....	15
II. 入学简章 .....	18
III. 有关取得在留资格的申请手続 .....	26
IV. 大学生活 .....	28

<English>

I. RYUKOKU UNIVERSITY JAPANESE CULTURE AND LANGUAGE PROGRAM ...	29
II. APPLICATION GUIDELINES .....	33
III. PROCEDURES FOR ACQUIRING RESIDENT STATUS ...	41
IV. GUIDE TO STUDENT LIFE .....	44

# I. 龍谷大学留学生別科案内

## 1. 龍谷大学の概要

龍谷大学は1639年に本願寺の学寮として創設されました。現在では京都市に2キャンパスと滋賀県大津市に1キャンパス、9学部および短期大学部、大学院10研究科および留学生別科を有する総合大学です。学生数は約20,000名、このうち約450名が世界各国からの留学生です。

## 2. 留学生別科の概要

留学生別科（JCLP）は1年間の日本語・日本文化学習のためのプログラムで、日本語関係科目および多岐にわたる日本事情関係科目の授業を行っています。日本の大学・大学院への進学準備課程として理想的なコースです。

### 1. 特 色

- (1) 日本語関係科目は、学期ごとに日本語能力のレベルに合わせてクラス分けを行います。
- (2) 日本の文化や社会に関する日本事情関係科目および特別講義を午後に開設しています。
- (3) 日本語関係科目での課外授業を通して、京都に残る伝統文化や芸能を学ぶ機会もあります。
- (4) 龍谷大学の一般学生が利用できる全ての施設（図書館・情報処理施設等）が利用できます。
- (5) 留学生別科生を対象に、龍谷大学の大学院、学部および短期大学部へ進学するための推薦入学制度があります。

### 〈留学生別科生対象推薦入試実施大学院・学部 2018年4月現在〉

4月入学	経済学研究科・社会学研究科・理工学研究科（数理情報学専攻、電子情報学専攻、物質化学専攻、情報メディア学専攻、環境ソリューション工学専攻）・国際文化学研究科 文学部・経済学部・経営学部・法学部・政策学部・ 国際学部（ただしグローバルスタディーズ学科を除く）・理工学部・社会学部・ 農学部（ただし食品栄養学科を除く）・短期大学部
9月入学	経済学研究科・社会学研究科・理工学研究科（数理情報学専攻、電子情報学専攻、物質化学専攻、情報メディア学専攻、環境ソリューション工学専攻）・国際文化学研究科 経済学部・法学部・国際学部（ただしグローバルスタディーズ学科を除く）

※予告なく変更となる場合があります

### 2. 入学時期

入学時期は4月（第1学期）と9月（第2学期）です。開設科目はすべて Semester 制にて開講されており、第1学期または第2学期のいずれの学期からもプログラムを開始することができます。

### 3. 授業内容

#### (1) 開講科目 (参考：2018年度)

開講期	科目区分		科目名	単位	使用言語
第1学期	必修科目	日本語関係科目	日本語A	12	日本語
			日本事情関係科目	日本の宗教A	
	日本の歴史・文学A	2			
	日本の歴史・文学A	2			
	日本の社会・文化A	2			
	日本の社会・文化A	2			
	日本の科学技術A	2			
	日本の経済・経営A	2			
	日本の経済・経営A	2			
	日本の武道・芸道A	2			
	日本の教育A	2			
	日本の言葉A	2			
	日本の法律・政治A	2			
	Japanese Religions A	2			
	Japanese Literature & Movies	2			
	Japanese History	2			
	Japanese Economy & Management	2			
	Japanese Law & Politics	2			
	特別講義	特別講義1A(囲碁)	2		
		特別講義1A(N1対応)	2		
特別講義1A(N2実践編)		2			
特別講義1A(N2基礎編)		2			
特別講義1A(日本留学試験 日本語・記述対策)		2			
特別講義1A(日本文化入門)		2			
特別講義2A(漢字1)		1			
特別講義2A(漢字2)		1			
英語1A		1			
第2学期		必修科目	日本語関係科目	日本語B	12
	日本事情関係科目			日本の宗教B	2
		日本の歴史・文学B	2		
		日本の歴史・文学B	2		
		日本の社会・文化B	2		
		日本の社会・文化B	2		
		日本の科学技術B	2		
		日本の経済・経営B	2		
		日本の経済・経営B	2		
		日本の武道・芸道B	2		
		日本の教育B	2		
		日本の言葉B	2		
		日本の法律・政治B	2		
		Japanese Religions B	2		
		Japanese Media & Arts	2		
	Japanese Society	2			
	Japanese Technology	2			
	Japanese Pop Culture	2			
	特別講義	Special Lecture 1B (Japan's Diplomacy in the context of Globalization)	2		
		特別講義1B(囲碁)	2		
特別講義1B(N1対応)		2			
特別講義1B(N2実践編)		2			
特別講義1B(N2基礎編)		2			
特別講義1B(日本留学試験日本語・記述対策)		2			
特別講義1B(日本文化入門)		2			
特別講義2B(漢字1)		1			
特別講義2B(漢字2)		1			
英語1B		1			

#### 履修上の注意

- 1 日本語A及び日本語B、合計24単位は必修科目です。必ず受講して下さい。
- 2 選択必修科目(日本事情関係科目及び特別講義)から合計8単位を必ず履修して下さい。
- 3 同一科目名であっても担当者が違えば2つ以上登録できます。
- 4 同一担当者の同じ内容の科目は重複登録できません。異なる内容であれば重複して登録できます。

## (2) 科目内容

日本語関係科目：入学した学期初めに行われるプレイスメントテストの成績によって、レベル別クラスに分けられます。

日本事情関係科目：日本の歴史や文学、社会や経済等を理解するための科目です。科目担当者は、本学の学部担当教員で構成されています。

特別講義：日本文化入門、日本語能力試験に対応した科目等が開設されています。

## (3) 開講科目時間割表（参考：2018年度 第1学期）

	1講時		2講時		3講時		4講時		5講時	
	9:00~10:30		10:45~12:15		13:15~14:45		15:00~16:30		16:45~17:15	
	授業科目		授業科目		授業科目		授業科目		授業科目	
月	日本語A	別科3(視聴解)	日本語A	別科3(視聴解)	特別講義1A	日本文化入門	特別講義1B(日本留学試験 日本語・記述)			
	日本語A	別科4(視聴解)	日本語A	別科4(視聴解)	Japanese Law & Politics		日本の歴史・文学A			
	日本語A	別科5(視聴解)	日本語A	別科5(視聴解)	日本の経済・経営B		日本の武道・芸道A			
火	日本語A	別科3(読解)	日本語A	別科3(読解)	日本語A	別科3(文法)	日本の歴史・文学A		日本の経済・経営A	
	日本語A	別科4(読解)	日本語A	別科4(読解)	日本語A	別科4(文法)	Japanese Literature & Movies			
	日本語A	別科5(口頭表現)	日本語A	別科5(口頭表現)	日本語A	別科5(文法)	Japanese History			
水	日本語A	別科3(総合)	日本語A	別科3(総合)	特別講義1A	JLPT(N1対応)	日本の科学技術A		日本の科学技術A	
	日本語A	別科4(総合)	日本語A	別科4(総合)	特別講義1A	JLPT(N2実践編)				
	日本語A	別科5(やりとり)	日本語A	別科5(やりとり)	特別講義1A	JLPT(N2基礎編)				
木	日本語A	別科3(総合)	日本語A	別科3(総合)	特別講義2A	漢字1	日本の社会・文化A			
	日本語A	別科4(総合)	日本語A	別科4(総合)	特別講義2A	漢字2	日本の教育A			
	日本語A	別科5(読解)	日本語A	別科5(読解)	特別講義1A	囲碁	日本の宗教A			
金	日本語A	別科3(文章表現)	日本語A	別科3(文章表現)	日本語A	別科3・4(HR)	日本の言葉A			
	日本語A	別科4(文章表現)	日本語A	別科4(文章表現)	日本語A	別科5(文章表現)	日本の法律・政治A			
	日本語A	別科5(HR)	日本語A	別科5(文章表現)			Japanese Religions A			

## 4. 修業年限および修了

留学生別科の修業年限は1年です。1年間別科に在学し、日本語A及び日本語B（必修科目）の計24単位と、日本事情関係科目・特別講義（選択必修科目）から計8単位の修了要件単位数を修得した学生について、修了が認定されます。

## 5. 学年暦（2018年度）

	第1学期	第2学期
入学式	4月1日	9月19日
オリエンテーション期間	4月1日～6日	9月10日～19日
授業開始	4月9日	9月20日
試験期間	7月30日～8月6日	1月23日～1月29日、2月2日
修了証書授与式	9月19日	3月14日

## Ⅱ. 入学試験要項

### 1. 募集人数

留学生別科定員：40名

募集人数：4月入学・9月入学 各20名程度

### 2. 出願資格

次のいずれかの条件を満たしていること。

1. 外国において学校教育における12年の課程を修了した者および入学の前月までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
2. 文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および入学の前月までに修了見込みの者。
3. 日本の高等学校卒業者に相当する年齢に達し、同等以上の学力があると本学が認めた者。

さらに日本語の学習について、次のいずれかの条件を満たしていること。

出願時において

- 1) 日本語の総学習時間が300時間以上の者
- 2) 日本語能力試験N4以上の合格者

※日本国内の他の日本語教育機関に在籍した期間（留学生別科入学日までの期間）が1年を超える者は出願できません。

### 3. 保証人と経費支弁者について

保証人、経費支弁者については、日本国内居住者、日本国外居住者ともに、引き受けて頂くことができます。

なお、同一人物が保証人と経費支弁者を兼ねて頂くことも可能です。

(保証人) 志願者の在学期間中の一切の行動について責任を負います。経費支弁者を兼ねている保証人は、必要経費についても責任を負います。また、志願者に日本の法令および龍谷大学の規則を守らせ、留学目的外の活動をさせず、学業に専念できるよう指導をしていただかなければなりません。

(経費支弁者) 志願者の在学期間中の一切の必要経費について責任を負います。

### 4. 出願期間

9月入学：2018年4月9日（月）～2018年5月7日（月）＜必着＞

4月入学：2018年9月18日（火）～2018年10月5日（金）＜必着＞

## 5. 出願方法

以下の方法で郵送にて出願して下さい。すべての出願書類が、必ず出願期間の最終日までに本学に届くようにして下さい。

### 【日本国内から出願する場合】

所定の封筒を使って書留速達郵便で出願して下さい。

### 【日本国外から出願する場合】

国際スピード郵便（EMS）等、最も確実かつ速い郵便等で出願して下さい。

郵送先：〒612-8577  
京都府京都市伏見区深草塚本町67  
龍谷大学留学生別科

## 6. 受験料

15,000円

納入された受験料は、受験意思の表明とみなし、返還しません。

### 【日本国内から納入する場合】

本学所定の「受験料振込依頼書」を使用して納入して下さい。「受験料振込依頼書」および「出願用領収書」には必ず志願者名、振込人名等を記入して下さい。

なお、取扱銀行の収納印のある「出願用領収書」を入学願書の指定箇所のにり付けして提出して下さい。

### 【日本国外から納入（送金）する場合】

外貨では受け付けません。必ず日本円で以下の銀行口座に送金して下さい。送金にかかる手数料は、すべて本人が負担して下さい。あなたの国での手数料を負担するとともに、別途、日本の銀行手数料1,500円を加算し、合計、16,500円を送金して下さい。入金に不足が生じた場合、願書は受理できません。

なお、取扱銀行の収納印のある振込受付証明書またはその写しを入学願書の指定箇所のにり付けして提出して下さい。



銀行名：三菱東京UFJ銀行 京都駅前支店（TEL：+81-(0)75-371-2171）  
銀行所在地：京都府京都市下京区塩小路通烏丸西入東塩小路町614  
銀行SWIFTコード：BOTKJPJT  
銀行コード：0005-434  
預金種類：普通預金  
口座番号：300140  
口座名義：学校法人龍谷大学

※必ず出願者本人の住所・氏名で送金手続きをして下さい。

## 7. 出願上の注意

1. 日本文・英文以外の書類には、日本語訳または英語訳を必ずつけて下さい。
2. 出願書類に虚偽の記載や不備があった場合は受験資格を失います。
3. 合格発表後に出願書類および入学手続書類等に虚偽の記載のあったことが明らかとなった場合は、合格を取り消します。
4. 入学後に出願書類および入学手続書類等に虚偽の記載のあったことが明らかとなった場合は、除籍または懲戒退学になります。

## 8. 出願書類

査証申請の際に必要なことがあるので、願書のコピーを一部手元に保管して下さい。

### (1) 入学願書（本学所定用紙）様式①

必ず志願者本人がすべての項目に記入して下さい。

### (2) 学業成績証明書および卒業証明書

以下のとおり提出して下さい。証明書類は、出身校等の教育機関発行の**原本**に限ります。

#### 【最終学歴が高等学校の場合】

##### 高等学校に**在学中**の者

- ① 高等学校の卒業見込み証明書
- ② 高等学校の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）  
※入学は高等学校卒業が条件となりますので、本学入学式までに必ず卒業証明書を提出してください。

##### 高等学校を**卒業**した者

- ① 高等学校の卒業証明書
- ② 高等学校の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）

#### 【最終学歴が大学等の高等教育機関の場合】

##### 大学等の高等教育機関に**在学中**の者

- ① 高等学校の卒業証明書
- ② 高等学校の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）
- ③ 大学等の高等教育機関の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）
- ④ 大学等の高等教育機関の在学証明書

##### 大学等の高等教育機関を**卒業（修了）し、学士以上の学位を取得**した者

- ① 学位取得証明書または学位証の原本
- ② 大学等の高等教育機関の卒業（修了）証明書または卒業（修了）証書の原本
- ③ 大学等の高等教育機関の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）

大学等の高等教育機関を卒業（修了）したが、学士以上の学位を取得していない者

- ① 高等学校の卒業証明書
- ② 高等学校の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）
- ③ 大学等の高等教育機関の卒業（修了）証明書または卒業（修了）証書の原本
- ④ 大学等の高等教育機関の成績証明書（在学期間の各学年別に成績を証明したもの）

**(3) 日本語能力認定書（本学所定用紙）様式②**

- ① 日本語講師等で、日本語能力を適切に評価できる者によって書かれた証明書です。
- ② 自習により日本語を学習した者は、「日本語能力認定書」の「1. 志願者氏名」「4. 出願時における日本語能力評価」「5. 日本語学習方法」「6. 使用した教科書」「7. 出願時における日本語学習時間状況」の欄のみ記入して提出して下さい。
- ③ 「日本語能力試験」（財団法人日本国際教育支援協会）または「日本留学試験」（日本学生支援機構）の「日本語」を受験した者は、その成績通知書も併せて提出して下さい。

**(4) 自己紹介等を収録した動画記録メディア（DVD-R、SDカード、USBメモリのいずれか1つ）**

まず、最初に自分の名前と出身地を必ず述べてください。  
次に、以下の3点について、面接に答える形（原稿などを読み上げるのではなく）で、志願者本人が日本語で3分程度録画してください。

- ① 自分の今までについて（どんな勉強をしてきたか、どんなことを考えてきたか等）
- ② 留学生別科に入って何をしたいのか
- ③ 進学や就職など、自分の将来計画について

※動画形式はMPEG（MP4推奨）形式での提出をお願いします（その他の形式の場合、再提出をお願いする場合があります）。

**(5) 留学生別科志望理由書（本学所定用紙）様式③**

志願者本人が、必ず日本語で記入して下さい。

**(6) 経費支弁に関する証明書**

以下のとおり提出して下さい。

**【本国経費支弁者の場合】**

①②ともに、経費支弁者名義の証明書に限ります。

- ① **残高証明書 … 原本を提出**  
留学生別科修了後に帰国する予定の場合は、別科在学中の学費と生活費（月額100,000円以上）の残高証明が必要です。また、留学生別科修了後に日本の大学や大学院に進学する予定の場合は、別科在学中の学費と生活費の残高証明と併せ、次年度以降の学費と生活費に関する証明も必要になります。
- ② **在職証明書**  
年収が証明されているもので、①の財産形成が証明できるものに限ります。
- ③ **本人との関係を証明するもの**  
戸籍謄本、住民票、親族公証書等のうちいずれかひとつ。
- ④ **経費支弁引受経緯等説明書・誓約書（本学所定用紙）様式④**

### 【在日経費支弁者の場合】

① 在職証明書

自営業の場合は、登記簿謄本の写しまたは営業許可書または受付印のある確定申告書のコピー等を提出して下さい。

② 所得証明書

会社員、公務員等の場合は源泉徴収票、その他の場合は、年収の記載された証明書を提出して下さい。

③ 住民票

経費支弁者が外国人の場合は、住民票に「国籍」「在留資格」「在留期間」「在留期間の満了日」「在留カード番号」が記載されるよう、発行元に依頼してください。

※世帯については「世帯全員」「世帯一部」のどちらを選択しても構いません。

④ 本人との関係を証明するもの

経費支弁者が本人の親族の場合は、戸籍謄本、住民票、親族公証書等のうちいずれかひとつ。知人、友人の場合は、本人との関係を記した説明書、一緒に写っている写真等。

⑤ 経費支弁引受経緯等説明書・誓約書（本学所定用紙）様式④

### 【自己負担の場合】

①②ともに、本人名義の証明に限ります。

① 残高証明書 … 原本を提出

留学生別科修了後に帰国する予定の場合は、別科在学中の学費と生活費（月額100,000円以上）の残高証明が必要です。また、留学生別科修了後に日本の大学や大学院に進学する予定の場合は、別科在学中の学費と生活費の残高証明と併せ、次年度以降の学費と生活費に関する証明も必要になります。

② 在職証明書

年収が証明されているもので、①の財産形成が証明できるものに限ります。

### 【奨学金による場合】

① 奨学金給付証明書

奨学金給付額、給付期間、給付機関が記載された証明書を提出してください。

## (7) 保証人に関する証明書

以下のとおり提出して下さい。

### 【本国保証人の場合】

① 身元保証書（本学所定用紙）様式⑤

② 身元保証引受経緯等説明書（本学所定用紙）様式⑥

### 【在日保証人の場合】

① 身元保証書（本学所定用紙）様式⑤

② 身元保証引受経緯等説明書（本学所定用紙）様式⑥

③ 在職証明書（※保証人が経費支弁者と異なる場合のみ提出）

自営業の場合は、登記簿謄本の写しまたは営業許可書または受付印のある確定申告書のコピー等を提出して下さい。

④ 住民票（※保証人が経費支弁者と異なる場合のみ提出）

保証人が外国人の場合は、住民票に「国籍」「在留資格」「在留期間」「在留期間の満了日」「在留カード番号」が記載されるよう、発行元に依頼してください。

※世帯については「世帯全員」「世帯一部」のどちらを選択しても構いません。

## (8) 写 真

6枚（縦4cm×横3cm）提出して下さい。1枚は願書に貼り付け、5枚は封筒に入れて添付して下さい。最近3ヶ月以内に撮影したもので正面脱帽。裏面に氏名を記入して下さい。

## (9) パスポートの写し

顔写真および日本への出入国歴の記載されたページの写し。

## (10) 在留資格認定証明書交付申請願出書および誓約書（大学代理申請を希望する場合のみ提出）様式⑦

大学に代理申請を願い出ることができます。希望者は、【Ⅲ. 在留資格取得等に関する手続】（P.11参照）をよく読んで必要書類を提出して下さい。

## 9. 選考方法および選考結果

### 1. 選考方法

出願書類等による提出物に基づき選考を行います。ただし、本学が必要と判断した場合は以下の①②を実施し、それらを総合的に判断の上合否を決定します。

#### ① 志願者についての確認

日本国内居住の場合：電話による本人確認・日本語学習状況等の確認  
※必要に応じ、来学による面談を求める場合があります

日本国外居住の場合：電話による本人確認・日本語学習状況等の確認

#### ② 保証人、経費支弁者についての確認

日本国内居住の場合：電話による保証、経費支弁の意志等の確認  
※必要に応じ、来学による面談を求める場合があります

日本国外居住の場合：電話による保証、経費支弁の意志等の確認

※本学からの電話には、必ず志願者本人、保証人本人、経費支弁者本人が応答して下さい。  
なお、必要に応じ、本学が来学を依頼した場合は、必ず来学し面談を受けてください（志願者、保証人、経費支弁者が日本国内居住の場合、同行を求めることがあります）。

### 2. 選考結果

選考結果発送日

9月入学：2018年6月上旬

4月入学：2018年11月上旬

※選考結果については志願者本人宛に送付します。電話やEメールでの問い合わせには一切応じません。

## 10. 入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学手続に必要な書類と手続方法を通知します。所定の期日までに入学手続を完了して下さい。

1. 入学時納入金（2019年4月入学については、変更する場合があります。）

入学金	50,000円
授業料（1学期分・半年）	243,500円
合計（入学時納入金）	293,500円

※入学時納入金のうち、入学申込金は50,000円となります。この入学申込金は返還いたしません。

※海外から本学の口座に直接送金する場合は、必ず日本の銀行手数料（1,500円）を加算し、期日までに到着するよう注意して下さい。

※入金の際には必ずその領収書を保管しておいて下さい。入学辞退で授業料返還の際に必要となります。

2. 入学手続期限

9月入学：2018年6月14日（木）〈厳守〉

4月入学：2018年11月22日（木）〈厳守〉

## 11. 学 費

2019年4月入学については変更する場合があります。

1. 入学金：50,000円
2. 授業料：487,000円（年額）

最初の学期の授業料は入学手続期間に入学時納入金として、次の学期の授業料は次の学期開始後の指定された期日までに納入して下さい。

3. 教科書代：入学後、5,000円程度必要になります。

## 12. 入学辞退

すべての入学手続完了後、在留資格認定証明書不交付、他大学進学等により本学への入学を辞退する場合は、所定の期間内に入学辞退・授業料等返還に関する手続を完了して下さい。手続を完了された場合に、入学申込金（50,000円）を除く入学時納入金を返還いたします。

手続には時間を要しますので、早急にお申し出下さい。申し出者には、入学辞退・授業料等返還に必要な書類と手続方法を通知いたします。

入学辞退・授業料等返還手続書類締切日

9月入学：2018年9月13日（木）〈必着〉

4月入学：2019年3月29日（金）〈必着〉

## Ⅲ. 在留資格取得等に関する手続 (出願前に必ずよくお読み下さい)

留学生として日本に滞在するには原則として「留学」の在留資格が必要です。志願者は入学許可書受領後に在留資格取得等に関する手続をすることになります。

### 1. 現在すでに日本に滞在している場合

1. すでに「留学」の在留資格を有している場合は、本人が入国管理局で在留期間更新の手続および所属機関の変更の手続をして下さい。
2. 「日本人の配偶者等」「定住者」などの場合は、在留資格変更の必要はありません。ただし留学生としての優遇措置等が受けられない場合があります。
3. その他の在留資格の場合は、入国管理局へ相談して下さい。

### 2. 海外在住の場合

入学許可書受領後に在留資格「留学」の資格を取得するための「在留資格認定証明書」交付申請をします。交付後本人が「入学許可書」及び「在留資格認定証明書」を提示して日本領事館等で査証申請手続をすることになります。以下の手順に従って手続をして下さい。

#### 1. 「在留資格認定証明書」の交付申請

入学許可書を受領後、日本国内の入国管理局に「在留資格認定証明書」の交付申請をします。この申請は本人または代理人が行います。本人が申請できない場合に代理人となり得る者は以下のとおりです。

代 理 人	申 請 先
① 龍谷大学	大阪入国管理局京都出張所
② 奨学金支給団体	
③ 日本在住の経費支弁者	大阪入国管理局京都出張所または代理申請者の住所地を管轄する地方入国管理局
④ 日本在住の本人の親族	

#### 2. 龍谷大学による代理申請

##### (1) 代理申請願出の資格

留学生別科に入学を希望する私費外国人留学生で、次の要件のいずれかを満たす者は、大学代理申請を願出することができます。

- ① 留学中の必要経費の支弁能力があり所定の証明書にてそのことが証明できる者。
- ② 留学中の必要経費を十分な額の奨学金により支弁できる者。

##### (2) 代理申請の願出

代理申請を希望する場合は、「代理申請願出書」(本学所定用紙)を提出して下さい。代理申請ができるかどうかは大学が判断します。代理申請の可否、また申請結果について、大学に対し異議を申し立てることはできません。出願書類に不備があれば代理申請をすることはできません。また大学が代理申請できる在留資格は「留学」に限ります。

- (3) 代理申請願い出の手順
- ① 合格通知にしたがって入学手続をして下さい。
  - ② 入学手続の完了を確認した後、代理申請を行います。
  - ③ 「在留資格認定証明書」が交付された場合は、「入学許可書」とともに本人宛に送付します。不交付の場合はその旨通知します。
- (4) 必要書類 ②以外は出願時に提出して下さい。

必要書類	注意事項等
①代理申請願い出書	本学所定用紙
②在留資格認定証明書交付申請書	入学手続完了後、出願書類に基づき大学が必要事項を記入し申請します。
③写真1枚（縦4cm×横3cm）	正面・上半身脱帽・無背景で鮮明なもの。出願用写真（6枚）に含まれています。

※注意 日本国法務省入国管理局の方針により、必要に応じて経費支弁能力等を立証する追加書類を提出していただく場合があります。

### 3. 奨学金支給団体、日本在住の経費支弁者、親族による代理申請

「在留資格認定証明書」交付申請については、奨学金支給団体は大阪入国管理局京都出張所に、経費支弁者、親族は住所地の地方入国管理局または大阪入国管理局京都出張所に代理申請をします。必要書類・手続は入国管理局でお問い合わせ下さい。

#### 在留資格についての問い合わせ

外国人在留総合インフォメーション・センター（大阪）  
大阪市住之江区南港北1-29-53

TEL：0570-013904  
海外：03-5796-7112

※日本語のほか、英語・韓国語・スペイン語・中国語等で相談できます。

#### 在留資格認定証明書交付申請についての問い合わせ

京都府……………大阪入国管理局京都出張所  
京都市左京区丸太町川端東入ル東丸太町34-12  
京都第2地方合同庁舎4F TEL：075（752）5997

大阪府……………大阪入国管理局  
大阪市住之江区南港北1-29-53  
TEL：06（4703）2100

奈良県……………大阪入国管理局奈良出張所  
奈良市東紀寺町3-4-1  
奈良第2法務総合庁舎内 TEL：0742（23）6501

滋賀県……………大阪入国管理局大津出張所  
大津市京町3-1-1  
大津びわ湖合同庁舎6F TEL：077（511）4231

## IV. 生活案内

### 1. 奨学金

留学生別科生のために、「龍谷大学給付奨学金外国人（留学生）特別奨学金」（月額22,500円）と「文部科学省外国人留学生学習奨励費」（月額48,000円）の2つの奨学金があり、学業・人物ともに優秀な学生に支給しています。

#### 留学生別科生対象の奨学金（2017年度実績）

奨学金名称	支給額	採用人数(第1学期)	採用人数(第2学期)
龍谷大学外国人（留学生）特別奨学金	月額 ￥22,500	9名	9名
文部科学省外国人留学生学習奨励費	月額 ￥48,000	0名	1名

### 2. 住居

留学生のための宿舎は4ヶ所があり、約200人が入居できます。これらの宿舎には、留学生寮学生生活アドバイザーが入居し、生活・学習などについて助言します。またこの他の住居は龍谷大学生生活協同組合などで紹介しています。

#### 留学生寮

##### 住所

りゅうこく国際ハウス	京都市伏見区深草西浦町 4-38
龍谷会館	京都市伏見区深草西浦町 2-95
向島学生センター	京都市伏見区向島鷹場町104-1
大宮荘	京都市下京区西酢屋町16

設備		インターネット環境	机	椅子	ベッド	エアコン	カーテン	棚(本棚)	冷蔵庫	電気スタンド	シャワー	バス	トイレ	台所	食器棚	ガスレンジ	電子レンジ	オーブントースター	IHコンロ	洗面所	洗濯機	コインランドリー	掃除機
りゅうこく国際ハウス	個室	○	○	○	○	○	○	○	○	○													
	共用								○		○		○	○	○		○	○	○	○		○	
龍谷会館	個室	○	○	○	○	○	○	○		○													
	共用								○		○		○	○		○				○		○	
向島学生センター	個室	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○			○			○			
	共用																					○	
大宮荘	個室	○	○	○	○	○	○	○		○													
	共用								○		○		○	○	○	○				○	○		○

## 収容数・寮費等

施設名	種別	収容数	保証金(退寮時返還)	寮費(月額)	光熱費	入寮期限
りゅうこく国際ハウス	シングル	45	80,000	25,000	10,000	1年(延長不可)
	ツイン	90	50,000	13,000	6,000	1年(延長不可)
龍谷会館(男子寮)	シングル	20	50,000	20,000	8,000	1年(延長不可)
向島学生センター	シングル	15名程度		25,000	共益費3,000円	1年(1年延長可)
大宮荘	シングルA	5	50,000	10,000	8,000	1年(1年延長可)
	シングルB	63		15,000	8,000	1年(1年延長可)
	シングルC	16		20,000	8,000	1年(1年延長可)
	家族	6	100,000	35,000	10,000	1年(1年延長可)
		260				

※予告なく変更となる場合があります。

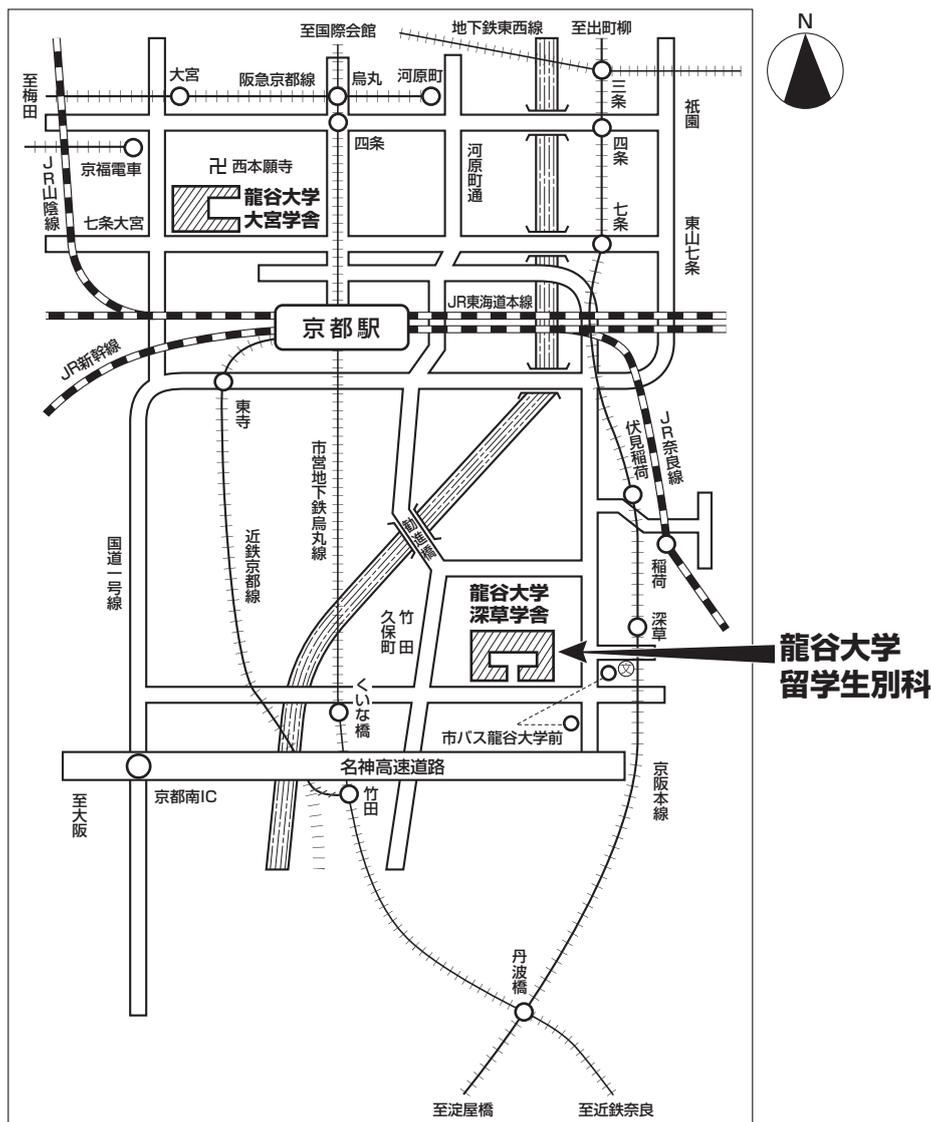
## 3. 生活費

京都市での生活費は、住居費を含めて1ヶ月に100,000円程度が必要です。従って、1年間の滞在資金計画を立てる際には、このことを充分念頭において下さい。

## 4. 保険・医療費に関する制度

### 国民健康保険

日本に3ヶ月年以上滞在する外国人は、国民健康保険に加入することが義務付けられています。加入に際しては保険料が必要となりますが、日本で医療機関にかかった場合、医療費の70%が国民健康保険によって補助されます。



## 利用交通機関のご案内

### 深草学舎

- |         |                               |
|---------|-------------------------------|
| J R 奈良線 | 稲荷駅下車西南へ徒歩約8分                 |
| 京阪電鉄    | 深草駅下車西へ徒歩約3分                  |
| 阪急電鉄    | 河原町下車徒歩約2分→京阪<br>四条経由で京阪深草駅下車 |
| 京都市営地下鉄 | くいな橋下車東へ徒歩約7分                 |



# 龍谷大学

RYUKOKU UNIVERSITY

## グローバル教育推進センター

International Programs Coordinator Center for the Promotion of Global Education (R-Globe) Office

〒612-8577 京都市伏見区深草塚本町67

TEL : +81-(0)75-645-7898 FAX : +81-(0)75-645-2020

E-MAIL : r-globe@ad.ryukoku.ac.jp

HP : <http://www.ryukoku.ac.jp>